



### Avis de recrutement n°001-2021/WYN/DG

WHAT YOU NEED (WYN) recherche pour son propre compte le personnel répondant aux profils suivants :

- Un (e) Chef(fe) de projet
- Un (e) Chargé(e) d'agroécologie
- Un (e) Chargé(e) de Suivi-Evaluation
- Un (e) Comptable

NB : Les candidats intéressés soumettront leurs dossiers de candidatures (CV actualisé, lettre de motivation, diplôme et attestation) uniquement par voie électronique à l'adresse [wynprojects21@gmail.com](mailto:wynprojects21@gmail.com) au plus tard le 21 avril 2021.

Poste	Qualification et compétences	Attributions	Expérience
Un (e) Chef(fe) de projet à temps plein basé à Ouagadougou	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme BAC+4 minimum en Socioéconomie; en foresterie, agronomie ou en agroéconomie ou toute autre discipline pertinente ;</li> <li>- Bonne maîtrise du cycle du projet et de l'utilisation opérationnelle du cadre logique ;</li> <li>- Bonnes capacités organisationnelles et de planification ;</li> <li>- Aptitude aux relations institutionnelles ;</li> <li>- Disponibilité à l'affectation en région ;</li> <li>- Aptitude et disponibilité à effectuer des sorties de terrain fréquentes ;</li> <li>- Maîtrise professionnelle de la suite Microsoft Office ;</li> <li>- Bonne maîtrise du français à l'écrit et à l'oral ;</li> <li>- Bonne maîtrise de la langue locale la plus utilisée dans le contexte de mise en œuvre du projet (Mooré et Dioula) ;</li> <li>- Bonnes capacités rédactionnelles et de synthèse.</li> </ul>	<p>Assurer la coordination générale du projet, notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Élaborer les PTBS ;</li> <li>- Organiser la mise en œuvre des activités sur le terrain ;</li> <li>- Assurer les relations avec le Bailleur, y compris pour ce qu'est de la remise des livrables prévus ;</li> <li>- Assurer les relations du projet avec les parties prenantes et toute autre institution concernée ;</li> <li>- Gérer le personnel ;</li> <li>- Assurer la supervision technique, administrative et financière de la gestion des passations de marché</li> </ul>	<p>Au moins 3 ans d'expérience pertinente, notamment en :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestion de projets avec un budget comparable dans le domaine de l'assistance technique aux OP et/ou aux PME ;</li> <li>- Expérience d'application des procédures administratives et financières de bailleurs internationaux. La connaissance des procédures de l'AFD est un atout ;</li> <li>- L'expérience dans le domaine du développement des chaînes de valeur karité et de l'agriculture contractuelle sera un atout.</li> </ul> <p>-</p>
Un (e) Chargé(e) de l'agroécologie à temps plein basé à Ouagadougou	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme de BAC+3 minimum en vulgarisation agricole, en agroforesterie, en agroécologie, en agronomie ou équivalent ;</li> <li>- Attitude et disponibilité à travailler pour l'essentiel sur terrain ;</li> <li>- Connaissance des acteurs du milieu rural local ;</li> </ul>	<p>Sous la supervision du Chef de projet,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer la formation des animateurs villageois sur les pratiques agro-écologiques ;</li> <li>- Assurer l'appui-conseil aux producteurs et le contrôle de la</li> </ul>	<p>Au moins 3 ans d'expérience pertinente, notamment en vulgarisation agricole auprès d'une OP et/ou d'une ferme et/ou d'une structure chargée de la mise en œuvre de projets de</p>

Poste	Qualification et compétences	Attributions	Expérience
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance des pratiques culturelles couramment utilisées dans le contexte de l'intervention et des modalités de mise en œuvre des techniques agro-écologiques proposées par le projet (la RNA, la technique de cernage des arbres de karité, les bonnes pratiques de récolte et de stockage des noix de Karité, la production biologique, des amandes de karité).</li> <li>- Bonne maîtrise du processus de certification biologique des amandes de Karité</li> <li>- Bonne connaissance des outils de vulgarisation agricole ;</li> <li>- Disponibilité à l'affectation en région ;</li> <li>- Maîtrise professionnelle de la suite Microsoft Office ;</li> <li>- Bonne maîtrise du français à l'oral ;</li> <li>- Excellente maîtrise de la langue locale la plus utilisée dans le contexte de mise en œuvre du projet (Mooré et Dioula).</li> </ul>	<p>correcte exécution des activités de culture et de post-récolte ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer l'appui-conseil des producteurs sur la gestion de la certification biologique ;</li> <li>- Superviser les animateurs endogènes (le cas échéant) ;</li> </ul> <p>Rendre compte au Chef de projet des principales difficultés rencontrées par les producteurs dans la mise en œuvre des bonnes pratiques agricoles.</p>	<p>développement rural avec des attributions similaires.</p> <p>Des expériences pertinentes en formation des adultes</p>
<p>Un (e) Chargé(e) de Suivi-Evaluation à temps plein basé à Ouagadougou</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme BAC+3 minimum en statistique, en socioéconomie ou toute autre discipline pertinente ;</li> <li>- Maîtrise des approches de développement inclusifs et genre/spécifiques et de l'utilisation du cadre logique ;</li> <li>- Bonne connaissance des critères de suivi/évaluation des projets/ programmes ;</li> <li>- Disponibilité à l'affectation en région ;</li> <li>- Attitude et disponibilité à effectuer des sorties de terrain fréquentes ;</li> <li>- Maîtrise professionnelle de la suite Microsoft Office.</li> <li>- Bonne maîtrise des logiciels SPSS, Sphinx ou tout autre logiciel de gestion de base de données ; Une bonne maîtrise de KoBo et/ou ODK serait un atout</li> <li>- Bonne maîtrise du français à l'écrit et à l'oral ;</li> <li>- Bonne maîtrise de la langue locale la plus utilisée dans le contexte de mise en œuvre du projet (Mooré et Dioula) ;</li> <li>- Bonne capacité de collecte et d'analyse des données ;</li> </ul>	<p>Sous la supervision du chef de projet, assurer la conception du dispositif de S&amp;E du projet, notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Élaborer les outils spécifiques pour la collecte des données visant à déterminer en continu les progrès du projet ;</li> <li>- Définir les modalités, la périodicité et les responsables de la collecte des données ;</li> <li>- Organiser, faciliter et superviser la collecte des données ;</li> <li>- Analyser les éléments collectés et les systématiser dans une base de données ;</li> </ul>	<p>Au moins 3 ans d'expérience pertinente, notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chargé de S&amp;E au sein de l'équipe de mise en œuvre de projets de développement rural ;</li> <li>- Expérience d'implémentation de bases de données ;</li> <li>- Expérience de la conduite de situation de référence;</li> <li>- Expérience pertinente dans la gestion de bases de données.</li> </ul>

Poste	Qualification et compétences	Attributions	Expérience
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bonnes capacités rédactionnelles et de synthèse.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rédiger des rapports périodiques prévus par la convention de financement du projet.</li> </ul>	
Un (e) Comptable à temps plein basé à Ouagadougou	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme BAC + 2 minimum en comptabilité - finance ;</li> <li>- Maîtrise professionnelle du logiciel Excel et bonne maîtrise de Word ;</li> <li>- Disponibilité à l'affectation en région ;</li> <li>- Bonne maîtrise du français.</li> </ul>	<p>Sous la supervision du Chef de projet, assurer la gestion comptable et le secrétariat du projet, notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rédiger le livre journal (caisse et de banque) ;</li> <li>- Gérer la caisse pour les menues dépenses ;</li> <li>- Classer les pièces comptables et administratives ;</li> <li>- Faire le scan des pièces administratives et comptables ;</li> <li>- Tenir les relations ordinaires avec la CNSS, la direction des impôts et l'inspecteur du travail ;</li> <li>- Rédiger les ordres de mission, les bons de commande et les éventuelles demandes de prix ;</li> <li>- Gérer et classer la correspondance.</li> </ul>	<p>Au moins 3 ans d'expérience pertinente, notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Avoir pratiqué la comptabilité d'entreprise du secteur privé ou de projets avec des attributions similaires.</li> </ul>

**Procédure de recrutement** : Présélection sur dossier – Entretien oral

**Composition et dépôt des candidatures**

Les candidats intéressés soumettront leurs dossiers de candidatures (CV actualisé, lettre de motivation, diplôme et attestation) uniquement par voie électronique à l'adresse [wynprojects21@gmail.com](mailto:wynprojects21@gmail.com) au plus tard le 21 avril 2021.

**Renseignements** : (+226) 25 33 03 68 / 72 44 05 05 / 69 06 33 33

**Le Directeur Général**  
Aboubakari OUEDRAOGO